



APP NEGOCIO

Manual del administrador

Gestión completa, seguridad, copias de seguridad y mantenimiento.

Versión	2.2.0
Funcionamiento	Local y sin Internet
Sistema	Windows 10/11 de 64 bits
Licencia	Mensual o anual, vinculada al equipo

1. Primer acceso y seguridad

Después de activar la licencia, cree la cuenta de administrador principal. Use una contraseña de al menos 8 caracteres que contenga letras y números.

- Tras cinco intentos incorrectos, la cuenta queda bloqueada durante 15 minutos.
- La sesión se cierra después de 30 minutos de inactividad.
- Nunca comparta la cuenta administradora con los vendedores.

2. Usuarios y permisos

Desde Usuarios puede crear vendedores y administradores, bloquear cuentas y restablecer contraseñas.

- Debe quedar al menos un administrador activo.
- Los vendedores solo acceden a Inventario del puesto, Ventas y Cierre del día.
- Las operaciones quedan asociadas al usuario que las realizó.

3. Inventario, compras y ventas

- Cree categorías y proveedores antes de registrar productos cuando corresponda.
- Configure costo, precio, stock y stock mínimo.
- Las compras aumentan el stock y las ventas lo descuentan automáticamente.
- La aplicación impide vender más unidades de las disponibles.
- Las anulaciones requieren un motivo y quedan registradas en auditoría.

4. Cierre diario y reportes

El último trabajador revisa las ventas del día, escribe incidencias si existen y genera el PDF general. El administrador puede reabrir una jornada cuando sea necesario.

- El PDF incluye ventas, artículos vendidos, usuarios, stock final y alertas.
- Los reportes administrativos permiten revisar inventario, compras, ventas, ganancias y caja.

5. Copias de seguridad y restauración

Abra Configuración > Copias de seguridad.

- La aplicación crea una copia automática diaria.
- Se conservan las 30 copias automáticas más recientes.
- Use Crear copia ahora antes de cambios importantes.
- Restaurar crea primero una copia de emergencia y reinicia la aplicación.
- Las copias no incluyen ni sustituyen la licencia del equipo.

Importante

Guarde copias también en una memoria USB o disco externo. No dependa de una sola carpeta dentro de la misma computadora.

6. Licencias y actualizaciones

La licencia se importa mediante un archivo .nvl y está vinculada al código del equipo. Para renovar, use Configuración > Licencia comercial > Importar renovación.

- Actualizar la aplicación conserva datos y licencia.
- No entregue el generador privado de licencias.
- Antes de instalar una actualización, cree una copia manual.

7. Resolución rápida de problemas

- Si no abre: reinicie Windows y compruebe que no haya otra instancia abierta.
- Si falta información: verifique el usuario y el puesto asignado.
- Si un reporte no se guarda: elija una carpeta con permiso de escritura.
- Si la base de datos presenta errores: restaure la última copia verificada.